

Số: 31/KH-UBND

Tỉnh Thiên, ngày 03 tháng 3 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Chuyển đổi vị trí công tác định kỳ đối với công chức năm 2025**

Căn cứ Luật Phòng chống tham nhũng ngày 20 tháng 11 năm 2018 và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều về biện pháp thi hành luật phòng, chống tham nhũng;

Ủy ban nhân dân xã Thiên xây dựng Kế hoạch chuyển đổi định kỳ vị trí công tác đối với công chức năm 2025 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, nhằm chủ động phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã có liên quan đến việc quản lý ngân sách, tài sản của Nhà nước, tiếp xúc và giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác tạo điều kiện cho công chức, có điều kiện tiếp xúc nhiều loại công việc, địa bàn khác nhau nhằm phát huy tính tích cực, năng động, sáng tạo ở vị trí công tác mới.

**2. Yêu cầu**

- Việc thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác là quy định bắt buộc, thường xuyên, áp dụng đối với tất cả các công chức, được bố trí vào các vị trí công tác thuộc các lĩnh vực ngành, nghề quy định.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác phải khách quan, công tâm, khoa học và hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ; chống các biểu hiện bè phái, chủ nghĩa cá nhân; không gây mất đoàn kết và không làm xáo trộn sự ổn định trong cơ quan, đơn vị.

- Được tiến hành theo kế hoạch, được công bố công khai trong nội bộ cơ quan, đơn vị và gắn với trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác không được thực hiện trái với chuyên môn, nghiệp vụ đang làm hoặc đang phụ trách.

- Nghiêm cấm việc lợi dụng các quy định về chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, vì mục đích vụ lợi hoặc để trù dập công chức.

**II. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG**

- Công chức không giữ chức vụ lãnh đạo (là người không phải thực hiện chức trách, nhiệm vụ thông qua bầu cử hoặc được người có thẩm quyền bổ nhiệm giữ 2 chức vụ có thời hạn và được hưởng phụ cấp chức vụ lãnh đạo) thuộc danh mục, ngành nghề phải chuyển đổi quy định tại Điều 36 Nghị định số 59/2019/NĐ-

CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều về biện pháp thi hành luật phòng, chống tham nhũng.

- Công chức thuộc đối tượng nêu trên có thời gian giữ 01 vị trí công tác liên tục 02 năm (đủ 24 tháng) đến 05 năm (đủ 60 tháng) thì phải thực hiện chuyển đổi. Việc định kỳ chuyển đổi được xác định kể từ ngày quyết định tuyển dụng chính thức của công chức hoặc thời gian chính thức nhận nhiệm vụ ở vị trí công tác phải chuyển đổi đến ngày thực hiện chuyển đổi.

- Không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với người có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng cho đến khi đủ tuổi nghỉ hưu.

### **III. NỘI DUNG THỰC HIỆN VIỆC ĐỊNH KỲ CHUYỂN ĐỔI VỊ TRÍ CÔNG TÁC**

#### **1. Nguyên tắc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác**

- Việc thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác là quy định bắt buộc, áp dụng đối với tất cả các công chức được bố trí vào các vị trí công tác thuộc các lĩnh vực, ngành, nghề quy định.

- Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức phải tiến hành theo định kỳ, đảm bảo dân chủ, khách quan, đúng quy định và được thực hiện trong phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị.

- Phải được tiến hành theo phương án, kế hoạch đã xây dựng và được công bố công khai trong nội bộ cơ quan, đơn vị và gắn với trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Chưa thực hiện việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với các trường hợp: Công chức đang trong thời gian bị xem xét xử lý kỷ luật; đang trong thời gian bị khởi tố, điều tra hoặc có liên quan đến công việc đang bị thanh tra, kiểm tra; Người đang điều trị bệnh hiểm nghèo được cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận; người đang đi học tập trung từ 12 tháng trở lên, người đang biệt phái; Phụ nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi; nam giới đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi do vợ mất hoặc trong trường hợp khách quan khác.

#### **2. Hình thức**

- Định kỳ chuyển đổi vị trí công tác được thực hiện bằng hình thức ban hành quyết định điều động, bố trí công chức theo quy định.

- Đối với việc chuyển đổi vị trí công tác trong nội bộ cơ quan, đơn vị thì thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được quyền bố trí công chức trong cơ quan, đơn vị đó. Công chức chuyển đổi vị trí công tác được thông báo công khai trước 30 ngày khi bắt đầu chuyển đổi và ban hành quyết định chuyển đổi vị trí công tác.

#### **3. Vị trí chuyển đổi**

Các vị trí công tác theo phụ lục danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi ban hành kèm theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ, cụ thể năm 2025 có 01 công chức đủ điều kiện chuyển đổi công tác (có danh sách kèm theo)

#### **IV. THỜI HẠN, ĐƠN VỊ VÀ PHẠM VI THỰC HIỆN ĐỊNH KỲ CHUYỂN ĐỔI VỊ TRÍ CÔNG TÁC**

##### **1. Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác:**

Thời hạn chuyển đổi vị trí công tác là từ 02 năm (24 tháng) đến 05 năm (đủ 60 tháng) theo đặc thù của từng ngành, lĩnh vực.

##### **2. Phạm vi**

- Chuyển đổi vị trí công tác từ bộ phận này sang bộ phận khác cùng chuyên môn, nghiệp vụ trong cùng cơ quan, đơn vị hoặc giữa các lĩnh vực, địa bàn được phân công theo dõi, phụ trách, quản lý.

- Từ cơ quan, đơn vị này sang cơ quan, đơn vị khác trực thuộc quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Quảng Ngãi.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Đối với công chức phải nghiêm chỉnh chấp hành việc chuyển đổi vị trí công tác theo sự phân công của lãnh đạo cơ quan, đơn vị và theo quyết định điều động của cấp có thẩm quyền, thực hiện việc bàn giao công việc, hồ sơ, tài liệu có liên quan đến nhiệm vụ được giao cho người được phân công thực hiện công việc đó trước khi đến nhận nhiệm vụ, công tác mới.

- Việc thực hiện chuyển đổi đảm bảo theo văn bản của UBND thành phố.

- Giao công chức Văn phòng – Thống kê tham mưu Ủy ban nhân dân xã theo dõi, rà soát, theo tình hình thực tế xây dựng kế hoạch chi tiết chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân xã theo quy định; đồng thời, tham mưu thực hiện theo Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức định kỳ năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố (nếu có) và chế độ báo cáo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch chuyển đổi định kỳ vị trí công tác đối với công chức năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Tịnh Thiện./.

##### ***Nơi nhận:***

- Phòng NV TP;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các bộ phận chuyên môn;
- Lưu: VT.L.

**KT.CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Đoàn Thanh Lê**

**DANH SÁCH CÔNG CHỨC THUỘC DIỆN CHUYỂN ĐỔI VỊ TRÍ CÔNG TÁC NĂM 2025**

(Kèm theo Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 03/3/2025 của UBND xã Tịnh Thiện)

STT	Họ và tên	Năm sinh		Phòng, Ban thuộc cơ quan, đơn vị	Bằng cấp chuyên môn (Số ... ngày cấp..., chuyên ngành..., cơ sở đào tạo)	Chức vụ/Vị trí việc làm đang đảm nhận Thông báo phân công nhiệm vụ	Thời gian giữ chức vụ/Vị trí việc làm đang đảm nhận	Lý do chuyển đổi vị trí công tác	Ghi chú
		Nam	Nữ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
1	Phạm Thị Thu Hạ		1989	UBND xã Tịnh Thiện	Cử nhân Kế toán, Số 936121, ngày cấp 13/5/2014, trường ĐH Kinh tế TP HCM	Công chức TC - KT	Tháng 10/2020	Định kỳ chuyển đổi	